

附件（一）：

会展活动主（承）办委托责任书

_____（公司）

现委托_____（公司）

负责_____（活动）

所有使用区域范围内的安全搭建工作，并配备相应工作人员，做好相关的服务工作。

1. 审核活动的资料图纸等相关文件，报送施工服务部备案；
2. 施工搭建期间做好消防、电器、结构等安全管理及其他相关协调工作；
3. 活动期间的安全巡视工作，确保临建设施安全；
4. 活动结束后，所有搭建材料清运及监督管理工作，确保撤馆期间的施工安全。

被委托单位在工作过程中，必须严格遵守《中华人民共和国消防法》、《国家电气设备安全技术规范》、《北京市大型群众性活动安全管理条例》等相关法律法规以及《国家会议中心施工安全规定》。在此期间，如发生安全问题，均由被委托单位负全部责任，与国家会议中心无任何关联关系，并承担由此给国家会议中心造成的名誉及经济损失。

委托单位（公章）：

被委托单位（公章）：

负责人签字：

负责人签字：

联系电话：

联系电话：

年 月 日

年 月 日